

OZNÁMENÍ

Starostka města Hustopeče vyhlašuje výběrové řízení na pracovní pozici v organizační složce Marketing a kultura města Hustopeče

PRACOVNÍK VZTAHŮ K VEŘEJNOSTI

Popis pracovního místa:

Náplní práce je tvorba a realizace komunikačních kampaní, příprava článků, reportáží a dalšího mediálního obsahu, vyhledávání témat a práce se zdroji informací. Součástí je také komunikace s veřejností a médii, volba vhodných komunikačních kanálů, příprava scénářů, natáčení a střih audiovizuálního obsahu, vedení rozhovorů i občasně vystupování před kamerou. Budete se podílet na tvorbě městského zpravodajství, dbát na kvalitu a správnost publikovaných materiálů, spolupracovat s kolegy i externisty a zajišťovat další související úkoly dle potřeby.

Požadujeme:

- vzdělání vysokoškolské, popř. vyšší odborné, nejlépe z oboru marketingu, kultury, mediálních věd, žurnalistiky apod.
- praxe z oblasti marketingu, kultury, propagace popř. tiskových či televizních médií výhodou
- praktické zkušenosti s řízením sociálních sítí obsáhlejšího charakteru
- orientace v oblasti žurnalistiky, PR a komunikačních nástrojů, včetně schopnosti jejich smysluplného a cíleného využití
- umění tvorby digitálního obsahu – texty, příspěvky, stories, reels
- zkušenosti s online marketingem (kampaně Meta Business Suite) - výhodou
- znalost práce v programu Adobe (Premier Pro, Audition) a Canva - výhodou
- znalosti platné legislativy z oboru, např. autorský zákon, GDPR apod.
- organizační a komunikační schopnosti na vysoké úrovni
- spolehlivost, odpovědnost, časová flexibilita (práce i o víkendech, svátcích, večerní hodiny dle harmonogramu akcí)
- řidičský průkaz skupiny B

Příhláška musí obsahovat:

- osobní údaje (jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, číslo občanského průkazu, adresa trvalého bydliště, telefonní spojení, datum a podpis uchazeče)

K přihlášce uchazeč přiloží:

- motivační dopis
- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Nástup: ihned, popř. dle dohody.

Platové podmínky:

- řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízením vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, a přílohou č. 1 k nařízení vlády č. 341/2017 Sb., v platném znění, platová třída 10 (minimálně zaručený plat 35. 840,- Kč/měsíc, dále dle započitatelné praxe).

Nabízíme:

- stabilní zaměstnání ve veřejné správě
- profesní růst formou dalšího vzdělávání
- možnost čerpání benefitů ze sociálního fondu
 - příspěvek zaměstnavatele na penzijní připojištění
 - příspěvek zaměstnavatele na stravování
 - možnost závodního stravování
 - flexi pasy
 - multisport karta
- příjemné pracovní prostředí v kulturně aktivním městě
- pět týdnů dovolené

Příhlášku s požadovanými doklady uchazeč doručí na adresu:

Město Hustopeče, odbor kancelář tajemníka, Dukelské nám. 2/2, 693 01 Hustopeče

Obálku je nutné označit heslem: „**Výběrové řízení – Pracovník vztahů k veřejnosti**“.

*Kontaktní osoba: Ing. Martina Strnadová – vedoucí odboru kancelář tajemníka, agenda personalistiky
tel.: 519 441 031, 725 506 392
e-mail: strnadova@hustopece.cz, www.hustopece.cz, sekce volná místa*

Příhlášky s uvedenými údaji a doklady budou přijímány ve lhůtě do 06.05.2026 do 17:00 hodin na podatelně MěÚ Hustopeče. Příhláška doručená po stanoveném termínu bude uchazeči vrácena bez dalšího projednání.

V Hustopečích dne 20.04.2026

PaedDr. Hana Potměšilová, v.r.
starostka